

Privacybeleid Scouting Olave St. Clair, Berkel en Rodenrijs

Scouting Olave St. Clair verwerkt persoonsgegevens. Wij willen je hierover graag duidelijk en transparant informeren.



Privacystatement

In het privacystatement geven wij je antwoord op de belangrijkste vragen over de verwerking van persoonsgegevens door Scouting Olave St. Clair via ledenadministratiesysteem Scouts Online (SOL) van Scouting Nederland. De algemene afspraken omtrent het bewaren en beschermen van persoonsgegevens in dit systeem staan beschreven in het [Privacybeleid Scouting Nederland](#). Het privacystatement is terug te vinden op <https://www.scouting.nl/privacy>.

Lidmaatschapsregistratie

De lidmaatschapsregistratie verloopt via ledenadministratie@scoutingberkel.com. De gegevens worden via een gescand formulier naar dit mailadres toegestuurd. Alleen bestuursleden hebben inzicht in deze gegevens. Zodra het lidmaatschap effectief wordt, worden de gegevens geregistreerd in Scouts Online en wordt de informatie formulier verwijderd uit de mailomgeving.

Gezondheidsformulieren activiteiten en kampen

Scouting Olave St. Clair hecht veel waarde aan een veilige speelomgeving. Toch zit een ongeluk in een klein hoekje en kan het soms nodig zijn om een arts te bezoeken. Ook is het voor activiteiten die langer duren dan een reguliere opkomst, zoals een overnachting of kamp, noodzakelijk dat de (bege)leiding van de jeugdleden beschikt over informatie over de gezondheid van het lid. Denk hierbij aan voedselallergieën of medicijngebruik. Voor deze gelegenheden wordt gebruikgemaakt van een gezondheidsformulier / -vragenlijst die per activiteit hardcopy dient te worden ingevuld en ingeleverd door de ouders/verzorgers. De ingeleverde vragenlijsten worden zorgvuldig bewaard in een afgesloten ruimte en niet digitaal geregistreerd. De vragenlijsten zijn alleen inzichtelijk voor het leidingteam van de betreffende speltak als genoemd op het formulier. Het formulier wordt direct na afloop van de activiteit vernietigd.

Relevante gezondheidsinformatie opkomsten

In sommige situaties is het noodzakelijk dat de (bege)leiding van de jeugdleden op de hoogte is van bepaalde medische informatie of informatie met betrekking tot de gezondheidssituatie zoals allergieën of medicijngebruik. Scouting Olave St. Clair mag deze 'bijzondere persoonsgegevens' niet registreren, maar de (bege)leiding wijst ouders/verzorgers bij lidmaatschapsregistratie op het belang van het verstrekken van deze informatie aan het leidingteam. Het verstrekken van de juiste informatie is de verantwoordelijkheid van de ouder/verzorger.

Registratie activiteiten

Voor (groeps)activiteiten en kampen wordt gebruikgemaakt van een hardcopy registratieformulier. De ingeleverde formulieren worden zorgvuldig bewaard in een afgesloten ruimte en niet digitaal geregistreerd.

Financiële gegevens

Om de financiële administratie te voeren vullen leden een doorlopende SEPAmachtiging in. Machtigingsgegevens worden geregistreerd in ledenadministratiesysteem SOL en het administratiesysteem van de bank van Scouting Olave St. Clair (Rabobank). De gegevens in SOL zijn inzichtelijk voor de secretaris/gegevensbeheerder en de gegevens in het administratiesysteem van de bank voor de penningmeester.

Contactlijsten

Iedere speltak heeft de beschikking over een fysieke lijst met namen, adresgegevens en telefoonnummers van leden en ouders. In geval van nood kan de begeleiding ouders van de jeugdleden zo bereiken. Deze contactlijsten zijn alleen inzichtelijk voor het leidingteam van de betreffende speltak en worden in een afgesloten ruimte bewaard. De contactlijsten worden na afloop van een seizoen vernietigd.

Beeldmateriaal

Scouting Olave St. Clair maakt foto's en video's van diverse activiteiten ten behoeve van de promotie van Scouting Olave St. Clair en als herinnering. De leiding van de speltakken vraagt expliciet toestemming voor het maken van beeldmateriaal van het betreffende jeugdlid. Toestemming is altijd in te trekken.

Communicatie

Het privacybeleid van Scouting Olave St. Clair is terug te vinden via <https://www.scoutingberkel.com/informatie/>.

Datalekken

Indien er sprake is van (een vermoeden van) een datalek wordt dit conform het 'protocol datalekken verwerkers' gemeld bij Scouting Nederland via privacy@scouting.nl. Na melding van een datalek heeft Scouting Nederland een informatieplicht die voorschrijft dat leden worden geïnformeerd over wat er met hun persoonsgegevens is gebeurd.

Recht op vergetelheid (RTBF) en inzage in gegevens (SAR)

Indien een lid een beroep doet op het recht op vergetelheid (RTBF) of inzage in gegevens (SAR) reageert Scouting Olave St. Clair zo snel als mogelijk op dit verzoek. Dit verzoek dient schriftelijk gedaan te worden via het bestuur@scoutingberkel.com. Conform het privacybeleid van Scouting Nederland wordt dit verzoek in overleg met de afdeling Juridische zaken van Scouting Nederland in behandeling genomen.